



ส่วนงาน สำนักบริการวิชาการ โทร.

ที่ อว ๘๓๙๔(๓)/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินทรองจ่ายหมุนเวียน

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เลขที่ใบยืม สัญญายืมเงินวันครบกำหนดการใช้คืน	
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... สังกัดหน่วยงาน...สำนักบริการวิชาการ ส่วนงาน.....โทรศัพท์..... มีความประสงค์ขอยืมเงินทรองจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.๒๕๕๒ <input checked="" type="checkbox"/> ๖.๑ เงินยืมทรองจ่ายหมุนเวียนภายในส่วนงาน <input type="checkbox"/> ๖.๒ เงินยืมทรองจ่าย เงินอุดหนุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และอื่น ๆ วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท <input type="checkbox"/> ๖.๓ เงินยืมทรองจ่ายอื่น ๆ กรณีจำเป็นและเร่งด่วน นอกเหนือจากข้อ ๖.๑,๖.๒ เพื่อใช้ในกิจกรรม ทรองจ่ายค่า..... จำนวนเงิน.....บาท (.....) เงินยืมทรองจ่ายฉบับนี้เบิกจ่ายจาก เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๒ <input type="checkbox"/> แผ่นดิน <input type="checkbox"/> รายได้ <input checked="" type="checkbox"/> แหล่งเงินอื่น ๆ ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.๒๕๕๒ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินที่เหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ตามเงื่อนไขแห่งประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.๒๕๕๒ ถ้า ข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงจะได้รับจากทาง มหาวิทยาลัยในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ พร้อมดอกเบี้ยของยอดเงินรวมทั้งหมดเพื่อชดใช้เงินที่ยืมไปจนกว่าจะครบถ้วน พร้อมทั้งให้ มหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัยกับข้าพเจ้า <div style="text-align: right;"> ลงชื่อ.....ผู้ยืมเงินทรองจ่าย (.....) วันที่ </div>	
<input type="checkbox"/> โปรตุ่งจ่ายเช็คในนาม..สำนักบริการวิชาการ <input checked="" type="checkbox"/> โปรตุออนไลน์เข้าบัญชี ชื่อบัญชี เลขที่บัญชี	
เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ได้ตรวจสอบยอดเงินยืมทรองจ่ายของผู้ยืม ณ วันที่..... <input type="checkbox"/> ไม่มียอดเงินยืมทรองจ่ายคงค้าง <input checked="" type="checkbox"/> มียอดเงินยืมทรองจ่ายคงค้างรายการ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (ตามรายละเอียดด้านหลัง) ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	เรียน อธิการบดี ได้ตรวจสอบแล้ว เพื่อโปรดพิจารณาเงินยืมทรองจ่าย ตาม ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.๒๕๕๒ <input type="checkbox"/> อนุมัติตามข้อ ๖.๑ <input type="checkbox"/> อนุมัติตามข้อ ๖.๒ <input type="checkbox"/> พิจารณาสั่งการ ข้อ ๖.๓ ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี ลงชื่อ.....(หัวหน้าหน่วย/ฝ่ายการเงินการคลัง) (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....
คำอนุมัติ <input type="checkbox"/> อนุมัติให้ยืมเงินทรองจ่ายได้ตามเงื่อนไขข้างต้นเป็นจำนวนเงิน.....บาท <input type="checkbox"/> ข้อสั่งการอื่น <div style="text-align: right;"> ลงชื่อ..... ตำแหน่ง.....(หัวหน้าส่วนงาน/อธิการบดี) วันที่..... </div>	
ใบรับเงิน ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นจำนวน.....บาท (.....) เป็นการถูกต้องแล้วและจะเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ตามประกาศฯ และหากมีเงินเหลือจะรับนำส่งคืนภายใน ๑๐ วัน นับจากวันดำเนินการสิ้นสุด <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน (.....) วันที่..... </div> <div style="width: 45%;"> ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน (.....) วันที่..... </div> </div>	

พลิกด้านหลัง

